

## Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN JOSÉ, ARTAL LÓPEZ

Nit Emisor: 330579843

SERVICIO ARTAL

8137 CALLE FILA ALDEA MEDIA LEGUA, zona 0, SANTA MARÍA  
IXHUATÁN, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E9A57C07-B44C-4EDB-8DB5-6F4A252374BF

Serie: E9A57C07 Número de DTE: 3024899803

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 12:19:38

Fecha y hora de certificación: 11-jul-2025 12:19:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1049, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
<b>CANCELADO</b>				<b>TOTALES:</b>	0.00	0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E9A57C07, número de DTE 3024899803 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Marvin José Artal López, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1049 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.

F. Marvin Artal

Marvin José Artal López

DPI: 3305 79843 1712

F. Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera

Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera  
Jefe Administrativo Financiero  
UDAF-DICORER  
MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 330579843

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1752258076751</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 11, 2025, 12:21 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 12:19:38	
<b>Emisor:</b>	330579843	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIO ARTAL	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6500.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	E9A57C07-B44C-4EDB-8DB5-6F4A252374BF	
<b>Serie:</b>	E9A57C07 ✓	
<b>Número del DTE:</b>	3024899803 ✓	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250711T12:19:3906:00E9A57C07B44C4EDB8DB56F4A252374BF	
<b>Fecha de la consulta:</b>	11/07/2025 12:21:12	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓



AI 11/07/2025 12:21:21 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	330579843
NOMBRE	MARVIN JOSÉ, ARTAL LÓPEZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-1049
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-197-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Marvin José Artal López
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos		Q.6,500.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en las actividades de limpieza y mantenimiento las áreas de Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural que les sean asignadas.	Apoyé en la limpieza de Recursos Humanos, Extensión Rural, Dirección, Recepción, Comedor, Cocina y Pasillos de las Instalaciones de la Dirección, para el beneficio del personal de DICORER, para que se sientan en un ambiente agradable.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la atención de personas que visitan las oficinas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural para acudir a reuniones, de acuerdo con las normas de cortesía.	Apoyé en la atención de personas ya sea de correspondencia o de visita a la Dirección, a los que han venido a dejar su papelería, para que su visita sea agradable.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en el abastecimiento de insumos básicos en las diferentes áreas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en el abastecimiento de insumos del personal que se encuentra en las diferentes oficinas centrales de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	Finalizado



4) Brindar apoyo técnico en las actividades de mensajería interna de la Dirección, así como actividades operativas.	Apoyé con el traslado de documentación de una oficina a otra, para agilizar los trámites, para todo sea coordinado en el proceso de la papelería.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a compañeros para limpiar las áreas asignadas, para que se cumpla la coordinación de limpieza de las oficinas de todo el personal.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) Marvin José Artal López  
Marvin José Artal López  
DPI: 3305-79843-1712  
Teléfono: 5588-9251

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) Walter Otoniel Salazar Herrera  
Walter Otoniel Salazar Herrera  
Jefe Administrativo Financiero  
UDAFA-DICORER  
MAGA

